

# 情報システム利用申請書

※太枠内を記入してください。

区分	<input type="radio"/> 新規 <input type="radio"/> 廃止 <input type="radio"/> 更新 <input type="radio"/> 変更 <input type="radio"/> 休止				
申請日		20	年	月	日
申請者（所属長名）	⑥				
ふりがな 利用者					
所属	※教員の場合は所属学部、職員の場合は所属部課を記入して下さい。				
利用者区分	<input type="checkbox"/> 教員 <input type="checkbox"/> 非常勤教員 <input type="checkbox"/> 職員 <input type="checkbox"/> その他（                      ）				
利用希望開始日	20      年      月      日				
作成アカウント種別	<input type="checkbox"/> ドメインアカウント <input type="checkbox"/> メールアカウント				
希望アカウント *注意:別紙参照	<div style="border: 1px dashed black; height: 40px; width: 100%;"></div>				
メール転送機能	<input type="checkbox"/> 希望する（期間                      ～まで） <input type="checkbox"/> 転送廃止				
	転送先メールアドレス：				
	転送元メールアドレス：				
	<input type="checkbox"/> 転送元メールを削除する <input type="checkbox"/> 削除する <input type="checkbox"/> 削除しない				
卒業生用	生年月日	(西暦)	年	月	日
	卒業年度	(西暦)	年度	身分証明書	免許証    保険証    その他
	使用目的				
	*利用期間は申請年度の1年間となります。メールの利用はできません。				
備考	休止の場合記入 <input type="checkbox"/> メールボックス保存 (20      年      月      日～20      年      月      日まで)				

ドメインアカウント名	
メールアカウント名	
処理日	
処理者	
ドメイン初期パスワード	<div style="border: 1px dashed black; height: 20px; width: 100%;"></div>
メール設定初期パスワード	<div style="border: 1px dashed black; height: 20px; width: 100%;"></div>
備考	

①受領	②承認
情報メディア課	課長
③入力	④確認
処理者	部長
ドメイン	メール